

Riunione n. 3 del giorno 29.1.2026

Il giorno 29.01.2026 alle ore 11,30 si è svolta la seduta dell'Organo amministrativo monocratico, presente la Dott.ssa Concettina Risi,, nella sua funzione di Amministratore Unico - atto di nomina della Sindaca di Pioltello n. 26 del 07/06/2022 - funge da segretario la Direttrice Dott.ssa Rossella Monti - per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. relazione RPCT 2025;
2. Piano anticorruzione 2026-2028;
3. Organigramma 2026;

TENUTO CONTO

- che entro la data del 31.01.2026 dovranno essere approvati e pubblicati la Relazione RPCT 2025 e il Piano Anticorruzione 2026-2028;
- che dal mese di febbraio entrerà nell'organico dell'Azienda anche il dipendente Massimo Danieli, vincitore della selezione conclusasi nel mese di gennaio 2026;

RITENUTO

- che la Relazione RPCT 2025 e il Piano anticorruzione 26-28 sono stati predisposti in sinergia con l'ODV, Avv. Mbodj, al fine di poter garantire la correttezza dell'aggiornamento normativo e la completezza dei due documenti;
- che i due documenti risultano completi e corretti;
- che occorre aggiornare l'organigramma inserendo l'impiegato Massimo Danieli, vincitore della selezione appena conclusa, che entrerà in servizio il giorno 1.2.2026;

L'amministratore Unico

DETERMINA

- di approvare la relazione RPCT 2025 e Piano anticorruzione 2026-2028;
- di dare pubblicazione entro il 31.01.2026 sul sito ufficiale di Azienda Futura del RPCT 2025 e del Piano anticorruzione 2026-2028;
- di approvare il nuovo organigramma 2026, che tenga conto dell'assunzione dell'impiegato Massimo Danieli dell'1.02.2026.

La seduta si chiude alle ore 12,30.

Il Direttore
Dott.ssa Rossella Monti



L'Amministratore Unico
Concettina Risi

