

AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA “FUTURA”

Riunione n.5 del giorno 12.02.2025

Il giorno 12.02.2025 alle ore 12,30 si è svolta, la seduta dell'Organo amministrativo monocratico presente la Dott.ssa Concettina Risi, nella sua funzione di Amministratore Unico - atto di nomina della Sindaca di Pioltello n. 26 del 07/06/2022 - funge da segretario la Direttrice Dott.ssa Monti - per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione aggiornamento organigramma e funzionigramma aziendale – nomina responsabile di area;
- 2. OMISSIS**
- 3. OMISSIS;**

Argomento n.1- Approvazione organigramma e funzionigramma aziendale

La Direttrice ricorda che in data 29.01.2025, con determina n.4 dell'Organo amministrativo monocratico, veniva aggiornato l'organigramma e funzionigramma, mantenendo la posizione di responsabile dell'area delle Politiche Giovanili in capo alla direzione. Con la stessa determina, tuttavia, veniva approvato il PTPCT 2025-2027, che indica al primo posto degli obiettivi strategici in materia di anticorruzione l'aggiornamento della struttura organizzativa, organigramma e funzionigramma, in considerazione della mancata individuazione di tutti i responsabili di area.

La dipendente Micaela Arfani ormai da quasi due anni coordina le attività del servizio, le prestazioni dei due professionisti che collaborano nel servizio Informagiovani e gli studenti delle scuole superiori che svolgono il PCTO presso l'IG. Inoltre, dal mese di ottobre 2024 l'Arfani coordina le attività collegate al progetto “Giovani al Centro”, finanziato dalla Regione Lombardia nell'ambito del Bando La Lombardia è dei Giovani – ed 2024, le cui attività sono state delegate dal Comune di Pioltello, ente capofila della rete di progetto, ad Azienda Futura. Nell'ambito di queste attività sono stati selezionati altri due collaboratori autonomi, le cui attività sono supervisionate e coordinate dall'Arfani. La Direttrice, pertanto, ritiene che ci siano tutti i presupposti ed i requisiti per conferire la posizione di responsabile dell'area delle Politiche Giovanili alla Dott.ssa Micaela Arfani, salva sua accettazione.

Sempre sullo stesso argomento viene discusso in merito all'impellente necessità di assumere un responsabile dell'Area Amministrativa. Nel budget triennale 2025 2027, approvato in data 17 dicembre 2024 dal Consiglio Comunale di Pioltello, è stato previsto il costo per l'assunzione di un dipendente per ricoprire la funzione, con un orario part time a 24 ore. Considerato che le necessità degli Uffici amministrativi sono in costante aumento e nel breve periodo saranno oberati anche dalle incombenze necessarie per avviare due appalti importanti, in scadenza nel periodo estivo, si ritiene che i tempi necessari per avviare la selezione pubblica non siano compatibili con la riferita urgenza. L'Amministratore Unico e la Direzione sono pertanto concordi di optare provvisoriamente in un incarico tramite agenzia interinale.

Contestualmente sorge la necessità di avviare quanto prima la selezione per i collaboratori/professionisti che dovranno occuparsi di alcune attività collegate all'avvio della sperimentazione del centro per la famiglia INSiEME (amministrativo, assistente sociale, psicologo, avvocato, ecc.). Si concorda nella necessità di procedere alla pubblicazione di un nuovo bando di selezione per figure ricercate.

Dopo opportuna valutazione dei documenti in questione, che si allegano alla presente determinazione,
L'amministratore Unico

DETERMINA

1. di conferire, la posizione di responsabile dell'area delle Politiche Giovanili alla Dott.ssa Micaela Arfani, salva sua accettazione, con decorrenza a far data al 1° febbraio 2025;
2. di approvare l'organigramma e il funzionigramma ed. 2/2025 con l'indicazione del nuovo responsabile di area nella persona della Dott.ssa Micaela Arfani;
3. di incaricare un'agenzia per il lavoro per la ricerca della figura di responsabile amministrativo;
4. di procedere alla pubblicazione del bando di selezione per i professionisti/collaboratori necessari per l'avvio della sperimentazione del Centro per la Famiglia INSiEME non appena saranno identificate e quantificate in termini di ore lavorative le necessità del progetto.

La discussione dell'argomento si chiude alle ore 13,00.

Sull'argomento 2 - Aggiornamento, modifica e riconoscimento indennità integrative

OMISSIS

Sull'argomento 3 – Varie ed eventuali

OMISSIS

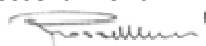
Dopo opportuna valutazione degli atti in questione, **L'amministratore Unico sui punti n.2 e 3**

DETERMINA

1. di quantificare l'indennità di mansione della Dott.ssa Arfani per la posizione di responsabile dell'area delle Politiche Giovanili in euro 120,00 lorde mensili, con decorrenza a far data al 1° febbraio 2025;
2. **OMISSIS;**
- 4 **OMISSIS.**

Pioltello, lì 12.02.2025

Il Direttore
Rossella Monti



L'Amministratore Unico
Concettina Risi

