Azienda Speciale Servizi alla Persona e alla Famiglia "Futura"

Riunione n. 17 del giorno 04.09.2026

Il giorno 04.09.2026 alle ore 15.00 riprende la seduta dell'Organo amministrativo monocratico, presente la Dott.ssa Concettina Risi, nella sua funzione di Amministratore Unico - atto di nomina della Sindaca di Pioltello n. 26 del 07/06/2022 - funge da segretario la Direttrice Dott.ssa Rossella Monti - per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

Argomento 1 - Nomina temporanea e urgente del Direttore Generale dell'Azienda Speciale "Futura", nelle more dell'espletamento della procedura a evidenza pubblica per la selezione del nuovo Direttore Generale.

- Con decorrenza dal prossimo 13 settembre 2026, a seguito delle dimissioni rassegnate dalla Dott.ssa Rossella Monti, la funzione di Direttore Generale dell'Azienda rimarrà vacante;
- ai sensi dell'art. 114, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000 (TUEL), il direttore è organo dell'azienda speciale, cui compete la responsabilità gestionale, e le relative modalità di nomina sono stabilite dallo statuto dell'ente;
- l'art. 15, comma 2, dello Statuto dell'Azienda disciplina la nomina del Direttore Generale e ne attribuisce la relativa competenza all'organo amministrativo dell'Azienda;
- è necessario e urgente assicurare la continuità gestionale dell'Azienda, in ragione della responsabilità gestionale attribuita al direttore e della prossimità della data di cessazione dell'incarico in essere;

CONSIDERATO CHE

- con istanza del 1° settembre 2026 (prot. n. 1551), l'Amministratore Unico ha richiesto all'Amministrazione comunale, nella persona della Sindaca pro tempore, di fornire indicazioni ed eventuali nominativi di dipendenti comunali in possesso dei requisiti idonei a rivestire l'incarico in via provvisoria e con carattere di urgenza, nelle more dell'avvio e della conclusione di una nuova procedura a evidenza pubblica per la selezione del nuovo Direttore Generale;
- con nota prot. n. 1575 del 04/09/2026, l'Amministrazione comunale ha comunicato il nominativo del soggetto idoneo a ricoprire temporaneamente la funzione, individuato nella persona Dott. Giovanni Andreassi, Segretario Generale del Comune di Pioltello;
- l'incarico riveste natura meramente temporanea e provvisoria, essendo destinato a garantire la continuità gestionale esclusivamente per il periodo strettamente necessario all'espletamento della procedura a evidenza pubblica di selezione del nuovo Direttore Generale, senza che da ciò derivi alcun diritto alla stabilizzazione o al conferimento definitivo dell'incarico;

VISTI

- l'art. 114 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 15, comma 2, dello Statuto dell'Azienda;
- l'atto di nomina dell'Amministratore Unico n. 26 del 07/06/2022;
- la richiesta di indicazioni trasmessa all'Amministrazione comunale in data 1° settembre 2026;

DETERMINA

1. Di nominare, con effetto dal 14 settembre e fino al alla data di insediamento del nuovo Direttore Generale all'esito della procedura a evidenza pubblica, il Dott. Giovanni Andreassi, in qualità di Direttore Generale ad interim dell'Azienda Speciale "Futura", con attribuzione

Azienda Speciale Servizi alla Persona e alla Famiglia "Futura"

Riunione n. 17 del giorno 04.09.2026

delle funzioni gestionali e delle relative responsabilità previste dallo Statuto per la figura del Direttore Generale;

2. di precisare che l'incarico è conferito a carattere temporaneo, provvisorio e urgente, esclusivamente al fine di assicurare la continuità gestionale nelle more dell'avvio e della conclusione della procedura a evidenza pubblica per la selezione del nuovo Direttore Generale, e che cesserà automaticamente, senza necessità di ulteriori atti, all'atto dell'insediamento del nuovo Direttore Generale o comunque alla scadenza del termine sopra indicato;
3. di dare atto che al nominato compete la responsabilità gestionale dell'Azienda ai sensi dell'art. 114, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000 e delle disposizioni dello Statuto, con i poteri e i limiti ivi previsti;
4. di trasmettere la presente determinazione all'Amministrazione comunale di Pioltello, al Dirigente del Settore Risorse Umane e all'Organo di revisione dell'Azienda, per quanto di rispettiva competenza;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo in ragione dell'urgenza rappresentata dalla prossimità della data di cessazione dell'incarico in essere e dalla necessità di non interrompere la continuità gestionale dell'Azienda.

La discussione dell'argomento si chiude alle ore 16.00.

Pioltello, 4.09.2026

Il Segretario
Rossella Monti

L'Amministratore Unico
Concettina Risi