Allegato 1 – modello di domanda di partecipazione

Spett.le

Azienda Speciale Servizi alla Persona e alla Famiglia «Futura»

Piazza Bonardi, 1

20096 Pioltello (MI)

PEC: azienda.futura@pec.it

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE INTERESSATI A CO-PROGETTARE E GESTIRE IL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOPEDAGOGICO SCOLASTICO – SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO

Il/La sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ prov. _____ il _____

in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente:

- Denominazione: _____
- Natura giuridica: _____
- Forma giuridica: _____
- Sede legale in _____ CAP _____ Prov. _____
  Via/Piazza _____
- Codice fiscale _____ Partita I.V.A. _____
- Iscrizione al RUNTS: n. _____
  Sezione: _____ Data iscrizione: _____
- (in alternativa) Iscrizione all'Anagrafe delle ONLUS: Data: _____
- tel. _____ e-mail: _____
  PEC: _____
- Referente per la procedura: _____ Tel.: _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di evidenza pubblica finalizzata all'individuazione di Enti del Terzo Settore interessati alla co-progettazione e gestione del Servizio di Supporto Psicopedagogico Scolastico per le scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune di Pioltello, indetta con Determinazione dell'Amministratore Unico n. 11 del 29/062026.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni e le clausole ivi contenute;
- che l'Ente è in possesso di tutti i requisiti generali e speciali di partecipazione prescritti dall'avviso;
- che l'Ente non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione previste dalla normativa vigente e in particolare dagli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;
- che l'Ente non ha in corso procedure concorsuali, fallimentari o situazioni di liquidazione, anche volontaria;
- che l'Ente è in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse e con gli obblighi contributivi e previdenziali;
- l'inesistenza di situazioni di morosità o di occupazioni di immobili di proprietà del Comune di Pioltello o di Azienda Futura, nonché di contenzioso in corso con l'Amministrazione;
- di aver preso visione del quadro economico di riferimento e di ritenere congruo il contributo annuale di € 23.833,33 messo a disposizione da Azienda Futura a titolo di rimborso spese per la componente gestita dal partner ETS, nell'ambito del finanziamento complessivo di € 35.000,00 annui erogato dal Comune di Pioltello per l'intero servizio di supporto psicopedagogico;
- di obbligarsi ad adottare un sistema di contabilità separata e informatizzata per tutte le transazioni relative alla presente procedura;
- di obbligarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- di impegnarsi a stipulare, prima dell'avvio delle attività, le coperture assicurative richieste dall'avviso (RCT con massimale non inferiore a € 5.000.000);
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. per le finalità connesse all'espletamento della procedura e alla successiva gestione del rapporto convenzionale;
- che tutte le informazioni e i documenti forniti sono veritieri e completi.

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO

L'Ente partecipa:

☐ in forma singola

☐ in forma aggregata (ATS/RTI/Consorzio)

In caso di forma aggregata:

- Tipologia di aggregazione: _____
- Componenti dell'aggregazione:

Denominazione Ente	**Ruolo (capogruppo/mandante)**	**CF/P.IVA**	**Quota di attività (%)**
	Capogruppo		
	Mandante		

- Denominazione del raggruppamento: _____
- L'aggregazione è:

  ☐ già costituita (allegare atto costitutivo)

  ☐ da costituire (allegare dichiarazione d'impegno)

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

☐ Proposta progettuale (art. 8.3 dell'avviso)

☐ Autocertificazione sul possesso dei requisiti (Allegato 2)

☐ Schema riepilogativo delle azioni e del monte ore (Allegato 3)

☐ Curriculum dell'Ente proponente

☐ Curricula dei professionisti coinvolti

☐ Copia del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante

☐ (Se forma aggregata già costituita) Atto costitutivo/mandato collettivo

☐ (Se forma aggregata da costituire) Dichiarazione d'impegno sottoscritta da tutti i componenti

☐ Eventuale dichiarazione di non autorizzazione all'accesso agli atti per parti coperte da segreto tecnico/commerciale (con elenco specifico delle parti e motivazione)

Luogo e data: _____, _____

Firma digitale del Legale Rappresentante