



Manuale semplificato Pagamenti Senza Registrazione

Accesso al portale

Per accedere al portale DePag cliccare sul collegamento "PAGAMENTI ONLINE" dalla home page del sito www.aziendafutura.org.



Da qui è possibile registrarsi al portale o effettuare un pagamento senza registrarsi.

Vediamo come effettuare un pagamento senza la registrazione, utilizzando l'avviso di pagamento.

Pagamenti con avvisi

L'avviso di pagamento riporta il "CODICE AVVISO" (quello indicato con la freccia nell'immagine qui sotto) necessario per accedere alla pagina dei pagamenti.

QUANTO E QUANDO PAGARE?	DOVE PAGARE?
<p>EURO entro il [REDACTED]</p> <p>Puoi pagare con una unica rata</p> <p>L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, riete di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'App che userei ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.</p>	<p>Lista dei canali di pagamento www.pago.gov.it</p> <p>PAGA SUL SITO O CON LE APP del tuo Ente Creditore, della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Puoi pagare con carte, conto corrente, CBILL.</p> <p>PAGA SUL TERRITORIO in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Barconiat, al Supermercato. Puoi pagare in contanti, con carte o conto corrente.</p>
<p>BANCHE E ALTRI CANALI</p> <p>Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.</p> 	<p>RATA UNICA entro il [REDACTED]</p> <p>Destinatario [REDACTED] Euro [REDACTED]</p> <p>Ente Creditore: Azienda Speciale Servizi alla Persona e alla Famiglia Futura</p> <p>Oggetto del pagamento: [REDACTED]</p> <p>Codice CBILL: AVC7T Codice Avviso: 3882:8888:8888:0010:21 Cod. Fiscale Ente Creditore: 12547388157</p> 

Se il cittadino è in possesso di un avviso di pagamento notificato dall'ente in forma elettronica o cartacea ed intende procedere al pagamento della corrispondente posizione debitoria, può recarsi presso uno sportello bancario o di altri operatori aderenti all'iniziativa oppure potrà utilizzare il portale di DePag cliccando su **"PAGAMENTI CON AVVISO"**. (Potete consultare il manuale completo del portale nella sezione "Come funziona" cliccando sul link "manuale", con la registrazione avete a disposizione una serie di funzionalità aggiuntive che vi consentono di tenere sotto controllo tutti i pagamenti da effettuare e/o effettuati nei confronti di Azienda Futura)



Si aprirà la schermata riportata qui sotto e dovrete indicare nel riquadro **"N. Avviso"** il "codice avviso" riportato sull'avviso di pagamento (senza spazi), mentre nel riquadro **"cod. fiscale/partita iva"** il **codice fiscale dell'intestatario dell'avviso di pagamento**. I campi sono entrambi obbligatori. Una volta compilati entrambi i campi cliccare sul tasto **"PROCEDI"**.

Home > Pagamenti con avviso

Pagamento con avviso

Se hai ricevuto o un avviso di pagamento, accedi a questa sezione, ricercalo tramite il tuo identificativo ed il codice fiscale o la partita iva per procedere al pagamento.

N. AVVISO ?

COD. FISCALE/PARTITA IVA ?

Le informazioni anagrafiche da riportare sono quelle del soggetto titolare della posizione debitoria (imm. 1), che potrebbe non corrispondere al soggetto che sta utilizzando la funzionalità, essendo questa accessibile in modalità anonima ovvero senza autenticazione. E' quindi presente nella pagina la casella di

spunta **"IL TITOLARE DEL DEBITO È ANCHE IL VERSANTE"**, indicato nella foto sottostante; togliendo la spunta (a casella vuota) sarà possibile per l'utilizzatore finale specificare le generalità del soggetto versante, il sistema presenterà una nuova pagina chiedendo di fornire i dati anagrafici (imm. 2). **Attenzione:** i dati obbligatori sono indicati da un asterisco (*).

Imm. 1

Immagine 1: Screenshot della pagina di configurazione del pagamento. Il titolo è "Pagamento Avviso". La pagina contiene diversi campi di input per i dati del debitore e del versante. Un checkbox con la dicitura "Il titolare del debito è anche il versante" è evidenziato da una freccia bianca. Sotto il checkbox ci sono tre opzioni di consenso con caselle di controllo. In basso a destra ci sono i pulsanti "Annulla" e "Procedi".

Imm. 2

Immagine 2: Screenshot della pagina di configurazione del pagamento dopo aver cliccato su "PROCEDI". La pagina richiede i dati anagrafici del soggetto versante. Un checkbox con la dicitura "Il titolare del debito è anche il versante" è evidenziato da una freccia bianca. In basso a destra ci sono i pulsanti "Annulla" e "Procedi".

Cliccando sul pulsante **"PROCEDI"** (in basso a destra come si vede nell'immagine qui sopra) verrà presentata una pagina (vedi immagine sotto) che riporta alcune informazioni della posizione debitoria e che presenta oltre al pulsante **"PAGA"**, per attivare il processo di pagamento online, anche il pulsante **"STAMPA AVVISO"** che consente all'utilizzatore finale di produrre l'avviso di pagamento in formato PDF.

RIEPILOGO PAGAMENTO

Codice Iuv [REDACTED]

Ente ASSPF_FUTURA

Servizio [REDACTED]

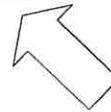
Intestato a [REDACTED]

Importo [REDACTED]

Annulla

Stampa avviso

 Paga



Cliccando su "PAGA" si potrà scegliere tra "ENTRA CON SPID" oppure "ENTRA CON LA TUA MAIL".



 Entra con SPID

Non hai SPID? Scopri di più

Entra con la tua email

Il pulsante con etichetta "ENTRA CON SPID" attiverà la procedura di accreditamento tramite SPID, utilizzando l'accesso mediante mail personale il soggetto sarà reindirizzato ad una ulteriore pagina nella quale sarà possibile indicare l'indirizzo mail, autorizzando prima il trattamento dei dati personali.



pagoPA - informativa sulla privacy

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679

Questa informativa privacy descrive come vengono trattati i dati personali di coloro che approdano al sito wisp2.pagopa.gov.it/ (il "Sito") per effettuare un pagamento tramite pagoPA. Il Sito ti permette (i) di essere avvisato per email in merito alle transazioni che effettuerai sul sistema pagoPA e, se deciderai di registrarti a pagoPA, (ii) di effettuare la registrazione a pagoPA, (iii) di memorizzare alcune modalità di pagamento, (iv) di visualizzare lo storico delle tue transazioni, nonché (v) di recuperare la password e/o codice segreto da te scelti al momento della registrazione (di seguito il "Servizio").

accetto la privacy policy

Continua

A questo punto verrete portati nel sito di Regione Lombardia ed inizierà la procedura per effettuare il pagamento.

Inizialmente dovrete controllare i dati anagrafici inseriti.

The screenshot shows the 'Anagrafica' step of a registration process. At the top, there is a navigation bar with the 'Regione Lombardia' logo, the 'pagoPA' logo, a home icon, and a 'FAQ' link. Below this is a progress indicator with six steps: 'Anagrafica', 'Riepilogo', 'Pagamento', 'Nota', 'Firma', and 'Summi Totale'. The 'Anagrafica' step is currently active. The main content area is titled 'Anagrafica : dati anagrafici del soggetto intestatario'. It contains a warning box with an information icon and text: 'Il soggetto intestatario è il soggetto titolare di cui è stata creata la ditta a fronte del Dato Creditorio, nel caso di un pagamento di cui si avvale per il proprio ut versante con l'intermediario di pagamento il soggetto (persona Fisica o Fisiche) titolare di somme o somme non versate dalla Pubblica Amministrazione.' Below the warning are several input fields: 'Anagrafica', 'Tipo soggetto' (with a dropdown menu), 'Codice fiscale / Partita IVA', 'Email', 'Indirizzo' (with a sub-field for 'Città'), 'Civico', 'Civico', 'CAP', 'CAP', 'Nazione' (with a dropdown menu), 'Provincia', and 'Località'. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Abbandona', 'Indietro', and 'Procedi'.

Poi potrete visualizzare il riepilogo dei dati e cliccare su "PROCEDI AL PAGAMENTO".

Regione Lombardia pagoPA

FAQ

Riepilogo : revisione finale dei dati di pagamento

Azienda Speciale Servizi alla Persona e alla Famiglia Futura

Anagrafica

Riepilogo

Pagamento

Esito

Azienda Speciale Servizi alla Persona e alla Famiglia Futura

Causale Versamento	Importo	Valuta	Data Scadenza
[REDACTED]	[REDACTED]	EUR	[REDACTED]

Anagrafica soggetto intestatario

Anagrafica [REDACTED]

Codice fiscale / Partita Iva [REDACTED]

Emisil [REDACTED]

Inirizzo [REDACTED]

Civico [REDACTED]

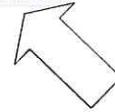
CAP [REDACTED]

Frazione [REDACTED]

Provincia [REDACTED]

Località [REDACTED]

Attenzione: cliccando sul pulsante "Procedi al pagamento" verai reindirizzato alla scelta del Prestatore di Servizi di Pagamento.



Il pagamento verrà spostato nel carrello e da qui potrete cliccare su **“PROCEDI CON IL PAGAMENTO ONLINE”**.

Regione Lombardia pagoPA

FAQ

Carrello : elenco dovuti nel carrello

Azienda Speciale Servizi alla Persona e alla Famiglia Futura

Carrello

Anagrafica

Riepilogo

Sceita PSP

Pagamento

Esito

Azienda Speciale Servizi alla Persona e alla Famiglia Futura

Causale Versamento	Importo	Valuta	Data Scadenza
[REDACTED]	[REDACTED]	EUR	[REDACTED]

Importo Totale Pagamento : [REDACTED] Euro

Pagamento online

Potre scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (conti di credito, home banking e altro) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento.

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario o facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.